



Objektmanager

(m/w/d)

Möchten Sie mit Ihrer umfassenden Erfahrung in Bautechnik und Steuerung auf Eigentümerseite unsere Kirchengebäude zusammen mit Rahmenvertragspartnern betreuen? Haben Sie Freude an der Kommunikation mit Nutzern und Beteiligten? Dann bringen Sie Ihre Kompetenz im Objektmanagement bei uns im Verwaltungs- und Dienstleistungszentrum (VDZ) in Stuttgart ein. Von hier aus betreuen wir ein Portfolio von über 600 kirchlichen Immobilien in Baden-Württemberg und Bayern.

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- In Ihrer Funktion betreuen Sie zusammen mit weiteren Kollegen den gesamten Gebäudeunterhalt unserer Kirchengebäude nach strategischer Ausrichtung. Dazu gehören Instandsetzungen (Reparaturen), Instandhaltung (Wartung, Sicherheitsprüfungen) sowie kleinere Optimierungen an Gebäuden, Technik, Instrumenten, Ausstattung und Außenanlagen.
- Kosten-, Termin-, Qualitäts- und Entscheidungsmanagement
- Verantwortung für die wirtschaftliche, bautechnische und nachhaltige Realisierbarkeit
- Steuerung beauftragter Rahmenvertragspartner (u.a. Bauleiter, Fachplaner, Sachverständige, Dienstleister, Handwerker)
- Koordination und Kommunikation innerhalb der Eigentümerorganisation und mit den Kirchengemeinden

Was bringen Sie mit?

- Abgeschlossenes Studium Architektur oder Bauingenieurwesen oder abgeschlossene Ausbildung als Bautechniker mit Erfahrung in Bauleitung und Gebäudemanagement
- Fundiertes bautechnisches Fachwissen sowie gute Erfahrung in Prozesssteuerung
- Anwendungssicherheit in den MS-Office-Produkten und Aufgeschlossenheit gegenüber Anwenderprogrammen (CAFM)
- Persönliche und fachliche Führungsqualifikation für Steuerungsaufgaben
- Sozialkompetenz, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Selbstständige, systematische und prozessorientierte Arbeitsweise
- Führerschein Klasse B

Worauf legen wir Wert?

- Offenes und professionelles Miteinander und Freude an der täglichen Arbeit
- Bekenntnis zum christlichen Glauben sowie eine positive Haltung zur Neuapostolischen Kirche

Was bieten wir Ihnen?

- Beste Voraussetzungen für selbstständiges Arbeiten in einem erfahrenen Team
- Einen auf dem aktuellen Stand der Technik ausgerüsteten Arbeitsplatz in angenehmer und kollegialer Arbeitsatmosphäre
- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Nahverkehrsmitteln und ein bezuschusstes VVS-Firmenticket
- Flexible Arbeitszeiten ohne Kernzeit (mit Möglichkeit für Home Office)
- Finanzielle Unterstützung für die Betreuung von nicht schulpflichtigen Kindern
- Zuschuss zum Mittagessen in fußläufig erreichbaren Gastronomiebetrieben
- Unterstützung der individuellen Gesundheitsförderung und Prävention
- Beteiligung an der privaten Altersvorsorge

Können wir Sie dafür interessieren?

Dann bewerben Sie sich bitte online bis zum **31. Juli 2019** und richten Ihre Bewerbung an die Personalstelle des VDZ, Armin Popp (E-Mail: a.popp@nak-sued.de), unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Für fachliche Fragen steht Ihnen Joachim Raff, Leiter der Abt. Bau/Unterhalt, zur Verfügung (E-Mail: j.raff@nak-sued.de).

