



Stellenausschreibung

Geschäftsstelle Öffentlichkeitsarbeit

Für die Öffentlichkeitsarbeit der Gebietskirche benötigen wir ab sofort eine Assistenz (m/w).

Als unsere neue Kollegin / unser neuer Kollege haben Sie die Chance, in unserem Verwaltungs- und Dienstleistungszentrum (VDZ) mit Sitz in Stuttgart flexibel und dennoch gesichert zu arbeiten.

Wenn Sie dazu Folgendes mitbringen ...

- Studium in Kommunikations- und Medienwissenschaft, Journalistik oder Marketing oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in diesem Bereich
- Berufserfahrung in Öffentlichkeitsarbeit (ÖA), PR oder Unternehmenskommunikation
- Kreativ- und Prozess-Knowhow rund um Kommunikation
- Fähigkeit, komplexe Themen leicht verständlich in Wort und Bild für „klassische Medien“, Internet und Neue Medien aufzubereiten
- Selbstständiges, systematisches und lösungsorientiertes Arbeiten
- Spaß an organisatorischen sowie administrativen Aufgaben
- Aktuelle IT-Kenntnisse, insbesondere im Bereich Content-Management-Systeme (bevorzugt Typo3), MS-Office und Adobe Creative Programmen
- Hohe digitale Affinität
- Idealerweise Erfahrung mit Grafikprogrammen sowie in der Gestaltung und Produktion von Werbemitteln
- Textkompetenz in der deutschen Sprache und gutes Sprachgefühl

... dann sollten wir uns unbedingt kennen lernen.

Welche Tätigkeiten werden Sie erwarten:

- Geschäftsstelle ÖA: Ansprechpartner(in) für die ehrenamtlichen ÖA-Beauftragten in den Apostelbereichen/Kirchenbezirken bei allen ÖA-Anlässen, Sitzungsvorbereitungen, Projektarbeit
- Website NAK-Süd: Betreuung und Weiterentwicklung (Technik, Darstellung)
- Redaktion Website und Südinfos (Themen-Sammlung und -Recherche, Bildredaktion, Textredaktion (im Team, verantwortliche Redakteurin ist die ÖA-Gesamtbeauftragte Susanne Raible)
- ÖA bei Kirchenbau- und Unterhalt: u.a. Projektkoordination, Unterstützung der ÖA-Bezirksbeauftragten, Erstellung von ÖA-Arbeitsmitteln
- Social Media: Steuerung des ehrenamtlichen Social Media-Teams
- Koordination der Fotografen für große ÖA-begleitete Anlässe, z.B. Stammapostel-Gottesdienste und Jugendtag
- Bildarchiv: Verantwortung für das süddeutsche digitale Bildarchiv
- Spannende, abwechslungsreiche Projekte sowie ein Team, das Ihre hohen Ansprüche an Kommunikation und Marketing nicht nur teilt, sondern auch herausfordert

Die Stelleninhaberin / der Stelleninhaber muss aktiv neuapostolisch sein, sich mit der Lehre identifizieren und die kirchlichen Strukturen und Umgangsgepflogenheiten bestens kennen.

Interessiert? – Bewerben Sie sich bitte per Email und richten Sie Ihre Bewerbung an den von uns beauftragten Personaldienstleister Rainer Schirrmacher – post@rainerschirrmacher.de – unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins, bis spätestens **30.11.2017**